

## Załącznik

do Uchwały Nr 2 Walnego  
Zgromadzenia  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Starówka”  
z dnia 29.11.2007r

# **REGULAMIN**

## **obrad Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Starówka”**

### **§1**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni Mieszkaniowej „Osiedle Starówka” - zwanej dalej w skrócie „Spółdzielnią”.

### **§2**

Podstawę prawną działania Walnego Zgromadzenia stanowią: Ustawa z dnia 15.12.2000r o spółdzielniach mieszkaniowych (jedn. tekst Dz. U. z 2003r, Nr 119, póź. 1116 ze zm.), Ustawa z dnia 16 września 1982 roku -Prawo spółdzielcze (jedn. tekst Dz.U. z 2003 roku Nr 188, póź. 1848 z późn. zm.), Statut Spółdzielni i przepisy niniejszego Regulaminu.

### **§3**

1. Członek Spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub z pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu.

2. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swego opiekuna lub przedstawicieli ustawowych.
3. Osoby prawne - członkowie Spółdzielni, uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionych w tym celu pełnomocników. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
4. Każdy członek ma jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów.
5. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych RP oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.

## §4

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu po lustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia straty,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,

oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,

- 7) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 8) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym odwołań od uchwał Rady,
- 9) uchwalanie zmian Statutu,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze Związku oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 11) wybór delegatów na Zjazd Związku Rewizyjnego,
- 12) wybór i powoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 13) wybór trzech zastępców członków Rady Nadzorczej,
- 14) uchwalanie Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia, Regulaminu Rady Nadzorczej oraz zmian tych Regulaminów.

## §5

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku w terminie nie później niż do dnia 15 czerwca.
2. Zarząd zobowiązany jest także zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
  - 1) Rady Nadzorczej,
  - 2) co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Spółdzielni.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. Walne Zgromadzenie w wypadkach określonych w ust. 3 powinno być zwołane w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania.

5. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądanie zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
6. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia w terminie określonym w ust. 4, zwołuje je Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.

## §6

1. O czasie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia członkowie winni być zawiadomieni co najmniej na 21 dni przed terminem zebrania na piśmie z podaniem czasu, miejsca i porządku obrad oraz informacji o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, będących przedmiotem obrad i prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
2. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać Zarząd, Rada Nadzorcza oraz członkowie i powinny być wyłożone co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał, nie później niż na 3 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

## §7

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych, uprawnionych do głosowania, chyba że ustawa lub Statut wymagają kwalifikowanej większości głosów.

2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków, w terminach określonych w §6. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nieudzieleniem mu absolutorium.

## **§8**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny delegowany członek Rady Nadzorczej, stwierdzając równocześnie prawidłowość zwołania zebrania i zarządzając wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie:
  - Przewodniczący i Sekretarz.
2. Po dokonaniu wyboru Prezydium, obrady prowadzi Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia.

## **§9**

Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć je do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

## **§10**

1. Członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu wybierają ze swego grona:
  - 1) Komisję Mandatowo - Skrutacyjną, której zadaniem jest sprawdzanie, czy listy obecności członków są kompletne - zbadanie ważności mandatów oraz przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu odpowiedniego w tej sprawie sprawozdania i wniosków, na zebraniu wyborczym

- sporządzenie listy kandydatów, obliczanie wyników głosowania i podanie tych wyników Przewodniczącemu oraz wykonania innych czynności związanych z obsługą głosowania,
- 2) Komisję Wnioskową, której zadaniem jest wstępna ocena wniosków zgłoszonych przez uczestników zebrania oraz przygotowanie projektów uchwał,
  - 3) inne Komisje — w miarę potrzeby.
2. Każda Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza. Uchwały poszczególnych Komisji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym każdy członek posiada jeden głos. Każdy członek Komisji ma prawo zgłosić do protokołu swój sprzeciw i uzasadnić swoje stanowisko wobec Walnego Zgromadzenia.
  3. Każda Komisja sporządza protokół ze swojej działalności. Protokół podpisany przez Przewodniczącego i Sekretarza, Przewodniczący Komisji przekazuje Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia. Przewodniczący Komisji składają sprawozdania z czynności Komisji oraz referują wnioski bezpośrednio na Walnym Zgromadzeniu.

## § 11

1. Po przedstawieniu przez referenta sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych, dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. Członkom Zarządu oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej i Związku Rewizyjnego przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.

3. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę każdemu mówcy, jeżeli odbiega on od zagadnienia będącego przedmiotem dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień przez Walne Zgromadzenie.  
Nie stosującemu się do uwag Przewodniczący może odebrać głos.
4. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
5. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłoszenia. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące: głosowania bez dyskusji, przerywania dyskusji, zamknięcia listy mówców, ograniczenia czasu przemówień, zarządzenia przerwy, kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
6. Wszystkie wnioski, a także oświadczenia do protokołów mogą być zgłaszane ustnie. Na żądanie Przewodniczącego wnioski i oświadczenia składać należy na piśmie.

## **§12**

1. Po zakończeniu dyskusji nad odpowiednim punktem porządku obrad i wysłuchaniu ewentualnej odpowiedzi referenta - Przewodniczący poddaje wniosek pod głosowanie, przestrzegając aby wnioski najdalej idące, głosowane były w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący zawiadamia, jakie wpłynęły wnioski i w jakim porządku będą głosowane.

## **§13**

Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów Rady Nadzorczej oraz odwołania członków Rady Nadzorczej lub Członków Zarządu w związku z nieudzieleniem im absolutorium. Na żądanie co najmniej 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu,

Przewodniczący zebrania zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

## **§14**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów. Następujące uchwały wymagają kwalifikowanej większości głosów:
  - 1) zmiany Statutu Spółdzielni 2/3 głosów
  - 2) łączenie się Spółdzielni 2/3 głosów
  - 3) likwidacja Spółdzielni 3/4głosów
  - 4) odwołanie członków Rady Nadzorczej przed upływem kadencji 2/3 głosów
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia dotyczące innych spraw niż wymienione w ust.1 zapadają zwykłą większością oddanych głosów. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów, oblicza się tylko głosy członków obecnych podczas głosowania.
3. W głosowaniu oblicza się tylko ilość głosów „za” i „przeciw”. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy - za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał najwyższą ilość głosów.

## **§15**

1. Wybory Rady Nadzorczej przeprowadza się w głosowaniu tajnym. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności Komisji Mandatowe - Skrutacyjnej.
2. Głosujący winien skreślić przed złożeniem karty wyborczej do urny nazwiska tych kandydatów, na których nie głosuje.



3. Głos uważa się za ważny, jeśli liczba nieskreślonych kandydatów jest równa lub mniejsza, niż liczba wybieranych Członków Rady Nadzorczej.
4. Ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Mandatowo - Skrutacyjna. Komisja sporządza protokół ze swych czynności, a Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
5. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość ważnych głosów, przy czym ilość wybranych osób nie może przekraczać ilości miejsc wakujących w składzie Rady Nadzorczej.

## **§16**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia zgodnie z przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

## **§17**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia są protokołowane.
2. Protokół powinien zawierać wskazanie daty Walnego Zgromadzenia, stwierdzenie prawomocności oraz wymieniać liczbę obecnych członków, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, treść powziętych uchwał oraz ewentualne sprzeciwy. Przy podjętych uchwałach podaje się liczbę: głosujących za daną uchwałą i głosujących przeciw.
3. Protokół podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia.
4. Każdy członek Spółdzielni ma prawo zapoznania się z protokołem obrad Walnego Zgromadzenia oraz otrzymania kopii protokołu po pokryciu kosztów jego sporządzenia.